



Samþykktir

Byggðasafns Vestfjarða

Samþykktir Byggðasafns Vestfjarða

1. gr.

Safnið heitir **BYGGÐASAFN VESTFJARÐA**, stofndagur þess er 23. júní árið 1941.

2. grein

Safnið starfar samkvæmt safnalögum nr. 141/2011 og öðrum þeim lögum sem snúa að starfsemi þess og lútir alþjóðlegum siðareglum ICOM og gildandi Safnastefnu á sviði þjóðminjavörsu.

3. grein

Lögheimili safnsins er Turnhús, 400 Ísafjörður, og hefur það kennitöluna: 660463-0119. Safnið er rekið af Ísafjarðarbæ, Bolungarvíkurkaupstað og Súðavíkurhreppi. Eignaskiptingin er hlutfall íbúanna í sveitarfélögunum.

4. grein

Hlutverk safnsins er alhliða söfnun, skráning, varðveisla og miðlun þjóðlegra verðmæta, gripa jafnt sem annarra heimilda, sem snerta byggðasögu starfssvæðis safnsins, svo sem sögu sjávarútvegs, siglinga, verslunar, landbúnaðar og annarra atvinnugreina, félags- og menningarsögu þess í víðasta skilningi. Safnið stundar jafnframt rannsóknir á safnkosti. Þá getur safnið staðið fyrir sérsýningum á gripum og heimildum, innlendum sem erlendum, sem tengast safnkosti þess eða útskýra hann. Jafnframt er heimilt að sýna gripi safnsins annars staðar um skamman tíma, jafnt sem hluta af heild eða einstaka gripi.

5. grein

Alla muni og önnur safnverðmæti er berast safninu, skal skrásetja vandlega, merkja og koma í svo trygga vörsu sem unnt er. Hvorki má gefa né selja þá muni sem safnið hefur eignast, en láta má þá í skiptum fyrir aðra gripi liggi fyrir einróma samþykki stjórnar nema öðruvísi sé áskilið af gefanda eða seljanda. Ekki er safninu skylt að veita viðtöku munum eða öðrum minjum sem sérstakar kvaðir fylgja um varðveislu.

6. grein

Hlutverk safnsins er í höfuðatriðum tvíþætt: í fyrsta lagi söfnunarhlutverk en safnið safnar skv. söfnunarstefnu. Í öðru lagi skal safnið vera kennslu- og fræðslustofnun fyrir almenning og skóla. Þessum markmiðum skal náð með föstum sýningum, skyndi- eða farandsýningum sem víðast á starfssvæðinu og í samstarfi við skólayfirvöld hverju sinni. Stjórn safnsins ákvarðar nánar stefnuna í starfsemi þess á hverjum tíma með hliðsjón af hlutverki þess.

Starfsemi safnsins felur m.a. í sér eftifarandi:

- Yfirstjórn (forstöðumaður og stjórn).
- Söfnun, móttöku og frumskráningu muna í aðfangabækur.
- Tölvuskráningu safnmuna í gagnagrunninn Sarp.
- Varðveislu, forvörslu og viðgerðir.

- Miðlun, hönnun og uppsetningu sýninga.
- Móttöku og leiðsogn gesta.
- Heimildaöflun, rannsóknir á safnmunum og sögu þeirra.
- Gerð kynningarafnис (bæklingar-heimasíða-margmiðlun).
- Viðhald safnhúsa.
- Endurbyggingu og viðhald sögulegra báta og strandminja.
- Fjármögnun rekstrar og nýframkvæmda.
- Rekstur safnverslunar.
- Safnið er opið almenningi, ferðahópum og skólahópum árið um kring.
- Safnið starfar eftir starfsáætlun til 4 ára í senn.
- Safnið hefur söfnunarstefnu.

8. grein

Heimilt er að varðveita hluta af safnminjum utanhúss, gefist ekki kostur á að flytja þær undir þak eða ef betur hentar að varðveita þær annars staðar. Ráðstöfun og meðferð slíkra minja skal þó bundin ákvörðun stjórnar, eins og gildir um aðrar eignir þess. Undir safnið geta heyrt munir og mannvirki, sem varðveittir eru um allt starfssvæðið.

9. grein

Rekstur safnsins og fjármálaumsýsla er á höndum Ísafjarðarbæjar. Í stjórn safnsins sitja sveitarstjórar sveitarfélaganna þriggja, en formenn bæjarráða Ísafjarðarbæjar og Bolungarvíkur og oddviti sveitarstjórnar Súðavíkurhrepps eru þeirra varamenn. Formaður stjórnarinnar er bæjarstjóri Ísafjarðarbæjar, bæjarstjóri Bolungarvíkurkaupstaðar er varaformaður og sveitarstjóri Súðavíkurhrepps er ritari. Stjórnin skal hittast að lágmarki tvisvar til þrisvar á ári og hefur það megin hlutverk að hafa eftirlit með fjárhag safnsins og samþykkja fjárhagsáætlun þess, auk annarra lögboðinna verkefna stjórnar. Hlutverk stjórnarinnar verður þannig að megin uppistöðu fjármálalegt og stefnumótandi (í samræmi við 6. gr.), en ekki faglegt. Stjórn safnsins starfar í samræmi við siðareglur ICOM. Forstöðumaður situr fundi stjórnar og hefur þar tillögurétt og málfrelsi.

10. grein

Safnstjóri/forstöðumaður er ráðinn af stjórn safnsins og starfar í umboði hennar og ber ábyrgð á rekstri safnsins. Hann hefur sjálfstæði til þess að taka ákváðanir fyrir safnið hvað varðar fjárhag, starfsmannamál, söfnun minja og lán á minjum og vinnur í nánum tengslum við sameiginlega menningarmálanefnd sveitarfélaganna að stefnumótun. Safnstjóri hefur aðgengi að eigendum safnsins. Hann skal fylgja siðareglum ICOM. Safnstjóri skal gegna 100% launaðri stöðu við safnið.

11. grein

Aðalfund skal halda á tímabilinu janúar - mars ár hvert. Á þeim fundi skulu lagðir fram endurskoðaðir ársreikningar. Stjórn ásamt forstöðumanni útbýr fjárhags- og starfsáætlun fyrir komandi starfsár og gengur frá styrkumsóknum. Safnið er rekið af Ísafjarðarbæ og bókhald, greiðsla reikninga og fjármálaumsýsla eru hluti af stjórnsýslusviði sveitarfélagsins, en fjárhagur þess er sjálfstæður. Arður af starfsemi safnsins skal ganga til uppbyggingar safnsins sjálfs.



12. grein

Sameiginleg menningarmálanefnd, skipuð þremur fulltrúum Ísafjarðarbæjar, einum fulltrúa Bolungarvíkurkaupstaðar og einum fulltrúa Súðavíkurhrepps, hefur faglega umsjón með safninu. Nefndin hittist tvívar til fjórum sinnum á ári og mótar framtíðarsýn safnsins.

13. grein

Fastar tekjur eru árlegt framlag frá eigendum safnsins og þær tekjur sem stjórn safnsins tekst að afla með rekstri þess. Framlag eigenda skal ákvarðað fyrir hvert starfsár í fjárhagsáætlun safnsins sem lögð skal fyrir sveitarstjórnirnar þrjár. Skipting framlagsins á milli eigenda skal vera hlutfallsleg skv. íbúatölu sbr. 3. gr. þessara samþykktu.

14. grein

Yfirstjórn er heimilt að ráða að safninu starfskrafa eftir því sem fjárhagur leyfir til þess að vinna að söfnun minja, skrásetningu, forvörslu, uppsetningu og öðrum starfspáttum safnsins.

15. gr.

Verði safnið lagt niður skal safnkosti ráðstafað í samráði við yfirumsjón þjóðminjavörslunnar í landinu og öðrum eignum í samráði við mennta og menningarmálaráðuneyti.

16. gr.

Samþykkt þessi er samkv. ákvæðum safnalaga nr. 141 sem tóku gildi 1. janúar 2013 og verður ekki breytt nema með samþykki allra eignaraðila og skal leitað staðfestingar safnaráðs á þeim breytingum sem samþykktar eru.

Gjört 7. september 2013.

F.h. bæjarstjórnar Ísafjarðarbæjar

Daniel Jón

F.h. bæjarstjórnar Bolungarvíkur

Elias Þorsteinsson

F.h. Súðavíkurhrepps



Turnhúsiniu – 400 Ísafirði

Sími/tel: + 456 3291 – e-mail: byggdasafn@isafjordur.is – Heimasíða/website: www.nedsti.is